



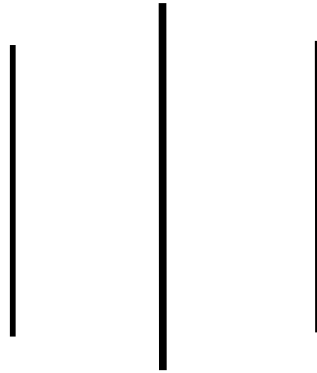
सर्केगाड गाउँपालिका, हुम्ला

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

स्थानीय राजपत्र

भाग - २

खण्ड: ७ संख्या: ८१ मिति: २०८१।०३।१०



सर्केगाड गाउँपालिकाको मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८१

सर्केगाड गाउँपालिकाको मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१

कार्यपालिकाबाट पारित भएको मिति: २०८१।३।१०

प्रस्तावना: नेपाल सरकारले गरेका विभिन्न अन्तराष्ट्रिय प्रतिवद्धता तथा नेपालको संविधानले प्रत्याभूत गरेको स्वतन्त्र, सम्मानपूर्वक, समानतापूर्वक स्वच्छ वातावरणमा बाच्न पाउने हक लगायत स्वास्थ्य, शिक्षा, खानेपानी तथा सरसफाइ, उपयुक्त आवास, भेदभाव रहित जीवनयापन सम्बन्धी हक र सबै प्रकारका छुवाछुत तथा भेदभावजन्य कार्य गम्भीर सामाजिक अपराध हुने विषयलाई मौलिक हकको रूपमा गरेको व्यवस्थालाई कार्यान्वयन गरी महिलाको मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षणर परिपूर्ति गर्ने सम्बन्धमा विभिन्न संघीय तथा प्रदेश कानूनले गरेका व्यवस्थाहरूको स्थानीय स्तरमा कार्यान्वयन गर्न,

किशोरी तथा महिलाहरूलाई सुरक्षित, स्वस्थ, स्वच्छ, सभ्य शिष्ट एवं सम्मानित जीवनयापनको प्रत्याभूत गराई महिनावारीलाई मर्यादित रूपमा व्यवस्थापन गर्न गाउँपालिका/नगरपालिकाको खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन २०८१ को दफा ५० अनुसार सर्केगाड गाउँपालिकाको कार्यपालिकाले मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१ तयार पारी लागु गरेको छ ।

परिच्छेद १

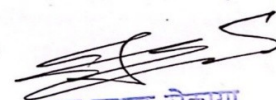
प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन कार्यविधि २०८१ रहने छ ।

(२) यो कार्यविधि गाउँसभा बाट स्वीकृत भएको मितिबाट लागु हुनेछ ।

२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा, यस कार्यविधिमा :

- (क) “उप- प्रमुख” भन्नाले नगर पालिकाको उप- प्रमुखलाई जनाउँछ ।
- (ख) “गाउँपालिका/नगरपालिका” भन्नाले सर्केगाड गाउँपालिकालाई जनाउँछ ।
- (ग) “मर्यादित महिनावारी” भन्नाले किशोरी तथा महिलाहरू महिनावारी हुँदा भेदभाव रहित, मर्यादित, सम्मानित, सुरक्षित, स्वच्छ तथा स्वस्थ भएको अवस्थालाई जनाउँछ ।



ठान बहादुर रोकाया
अध्यक्ष

- (घ) “महिनावारी सरसफाइ सामग्री” भन्नाले महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापनका लागि प्रयोग गरिने सरसफाइ सामग्रीहरूजस्तैसेनीटरीप्याड, टाम्पुन, मेन्स्ट्रुअल कप, साबुन, डिटर्जेन्ट, सफा कपडा आदिलाई जनाउँछ ।
- (ङ) “महिनावारीका जोखिमपूर्ण अभ्यासहरू” भन्नाले महिनावारी भएको बेला असुरक्षित गोठ वास्थानमा बस्ने, चर्पी र धाराको पहुँच नहुने, सरसफाइ नगरेको अवस्था तथा खानपानमा पोषणयुक्त खानाको अभाव भएको अवस्थालाई जनाउँछ ।
- (च) “समिति” भन्नाले मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनको कार्यसम्पादनको लागि गठित गाउँपालिका/नगरपालिका तथा वडास्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिहरूलाई जनाउँछ ।
- (छ) “समूह” भन्नाले मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिका/नगरपालिकास्तरीय समितिहरूलाई आवश्यक सहयोग पुर्याउने उद्देश्यले गाउँपालिका/नगरपालिका भित्रमा सचेतनामुलक सन्देश फैलाउन गठित विभिन्न समूहलाई जनाउँछ ।
- (ज) “महिनावारी मैत्री” भन्नाले किशोरी तथा महिलाहरू महिनावारी भएको बेला उपयुक्त हुने संरचना तथा व्यवस्थालाई जनाउँछ ।
- (झ) “प्रमुख” भन्नाले नगरपालिकाको प्रमुखलाई जनाउँछ ।
- (ञ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले गाउँपालिका/नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउँछ ।
- (ट) “शाखा” भन्नाले गाउँपालिका/नगरपालिकाले मर्यादित महिनावारी सम्बन्धी जिम्मेवारी प्रदान गरिएको दफा १२ बमोजिमको शाखालाई जनाउँछ ।

३. उद्देश्य: यस कार्यविधिका विशिष्ट उद्देश्यहरू देहाय बमोजिम रहेका छन्;

- (क) महिनावारीलाई मर्यादित र सम्मानजनक रूपमा समाजमा स्थापित गर्दै लैंगिक संवेदनशील संस्कृतिको विकास गर्ने,
- (ख) शिक्षा र जनचेतनाको अभिवृद्धि गरी छाउपडी प्रथाजन्य पुरातन, रुढिवादी अन्धविश्वास मान्यता, सोच र अभ्यासलाई परिवर्तन ल्याई महिलाको मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण र परिपूर्ति हुने वातावरणको तयार गर्ने ।
- (ग) महिनावारी स्वच्छता सम्बन्धी आधारभुत सेवा, सुविधा र सामग्रीको उपलब्धताको पहुँच बढाउने ।

परिच्छेद २

तथ्यांक तथा योजना सम्बन्धी व्यवस्था

४. तथ्यांक संकलन गर्ने:(१)गाउँ/नगरपालिकाले मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन सम्बन्धी अनुसूची १ र २ बमोजिम तथ्यांक संकलन गर्नु पर्नेछ ।

(२)उल्लेखित ढाँचा अनुसारको तथ्याङ्कगत सूचनाहरू संकलन गरी शाखाले व्यवस्थापन समितिमा प्रतिवेदनको रूपमा प्रस्तुत गर्नेछ ।

५. योजना तर्जुमा गर्ने:(१)गाउँपालिका/नगरपालिका स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिले महिनावारी सम्बन्धी दफा ४ अनुसारको तथ्यांक विश्लेषण गरी वार्षिक योजना तर्जुमा गर्नेछ । ।

(२)उपदफा (१) बमोजिम यस दफा बमोजिम योजना तथा कार्ययोजना बनाउदा संकलित तथ्यांकबाट प्राप्त सूचना सहित देहाय विषयलाई समेत ध्यान दिनु पर्नेछ ।

- (क) छाउपडी प्रथाजन्य कुरीति सम्बन्धी विषयवस्तुका सम्बन्धमा जनचेतना अभिवृद्धि गर्न माध्यामिक तहमा हरेक विद्यालयहरूले छाउपडी प्रथाजन्य कुरीति उन्मुलनको विषयमा अनिवार्य रूपमा पठनपाठन गर्ने, गराउने ।
- (ख) छाउपडी प्रथाजन्य कुरीति उन्मुलन अभियानमा पूरोहित, धामी, झाक्री, महिला स्वयंसेविका र अन्तरपार्टी महिला सञ्जाल, आमा समूह, युवा क्लव, बाल क्लव लगायतका गैर सरकारी संघ संस्था, सार्वजनिक निर्माण कार्यका लागि गठित उपभोक्ता समिति, समूहलाई अधिकतम रूपमा परिचालन गर्ने ।
- (ग) हरेक व्यक्ति, परिवार र समुदायलाई सशक्तिकरण गर्दै रूपान्तरित व्यक्ति, समूह र समुदायलाई प्रोत्साहन र परिचालन गर्ने ।
- (घ) महिनावारी तथा सुत्केरी भएका महिलाहरूका लागि स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाहरूमा मनो-सामाजिक परामर्श कक्ष स्थापना र सञ्चालन गर्ने ।
- (ङ) सरकारी, सार्वजनिक, नीजि, सहकारी तथा अन्य संगठित संघसंस्थाले महिनावारी वा सुत्केरी भएको समयमा प्रयोगमा आउने सामग्रीको व्यवस्थापन गर्ने ।
- (च) छाउपडी प्रथाजन्य कुरीतिबाट प्रभावित महिला तथा बालबालिकाहरूको स्वास्थ्य तथा पोषण सम्बन्धमा जनचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- (छ) प्रत्येक घरपरिवार, वडा, वस्तीलाई छाउपडी प्रथाजन्य कुरीति मुक्त घोषणा गर्ने अभियान संचालन गर्ने ।

- (ज) छाउपडी प्रथाजन्य कुरीतिको अन्त्य गर्ने अभियानमा महत्वपूर्ण योगदान गर्ने व्यक्ति, संघसंस्था, वडालाई उचित प्रोत्साहनको व्यवस्था गर्ने ।
- (झ) छाउपडी प्रथाजन्य कुरीतिको न्यूनिकरण र महिलाको प्रजनन स्वास्थ्य लगायतका मानव अधिकारको संरक्षण भए नभएको नियमित रूपमा अनुगमन गर्ने
- (ञ) सार्वजनिक पदाधिकारी, पद धारण गरेका राजनीतिक पार्टीका पदाधिकारी, जनप्रतिनिधी, कर्मचारी, शिक्षक, सुरक्षा निकायका पदाधिकारी, गैर सरकारी संस्था लगायतका पदाधिकारीहरूले छाउपडी प्रथाजन्य कुरीतिका विरुद्धमा सार्वजनिक रूपमा घोषणा गर्ने
- (ट) छाउपडी प्रथाजय कुरीति विरुद्ध मुलुकी फौजदारी (संहिता) ऐन, २०७४ मा रहेको कानूनी व्यवस्था तथा अन्य प्रचलित कानूनमा रहेका व्यवस्थाहरूलाई प्रभावकारीकार्यान्वयन गर्ने
६. लक्षित समूह: मर्यादित महिनावारी सम्बन्धी कार्यक्रमका लागि देहाय बमोजिमका लक्षित समूहहरू रहनेछन् ।
- (क) किशोरी, महिला तथा आश्रित बालबालिका,
- (ख) किशोरी समूह, महिला समूह, आमा समूह, उपभोक्ता समिति, महिला सञ्जाल, वाल क्लब आदि,
- (ग) समुदाय (धामी, झाँक्री, पूजारी, जेष्ठ नागरिक तथा परिवारका अन्य सदस्यहरू, सामाजिक तथा धार्मिक मुखिया),
- (घ) शिक्षण तथा स्वास्थ्य संस्थाहरू,
- (ङ) स्थानीय तह स्थित विभिन्न सञ्जाल तथा मञ्च,
- (च) अन्य सरोकारवाला ।

परिच्छेद ३

समिति तथा शाखा सम्बन्धी व्यवस्था

७. गाउँ/नगर मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समिति: मर्यादित महिनावारी सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वय, अनुगमन गर्न गाउँ/नगरपालिकामा देहाय बमोजिमको व्यवस्थापन समिति रहनेछ;

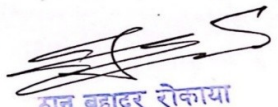


- (क) गाउँ/नगरपालिका अध्यक्ष/प्रमुख- संयोजक
- (ख) गाउँ/नगरपालिका उपाध्यक्ष वा उपप्रमुख- सदस्य
- (ग) प्रमुख, गाउँ/नगरपालिका स्थित प्रहरी कार्यालय- सदस्य
- (घ) प्रमुख, महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा - सदस्य
- (ङ) प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा -सदस्य
- (च) प्रमुख, शिक्षा शाखा - सदस्य
- (छ) महिला अधिकारका क्षेत्रमा काम गर्ने गैरसरकारी संस्था प्रतिनिधि एक जना - सदस्य
- (ज) दलित महिला जनप्रतिनिधि एक जना- सदस्य
- (झ) शिक्षक प्रतिनिधि महिला र पुरुष गरी दुई जना - सदस्य
- (ञ) गाउँ/नगरपालिका स्तरीय महिला सञ्जाल प्रतिनिधि - सदस्य
- (ट) बालकलब/किशोरी सञ्जाल बाट समितिले तोकेको एकजना- सदस्य
- (ठ) आमासमूह/महिला स्वयंसेविका मध्येबाट समितिले तोकेको एकजना- सदस्य
- (ड) स्थानीय धामीझाँकी र पूरोहितहरु मध्येबाट समितिले तोकेको एकजना प्रतिनिधि- सदस्य
- (ढ) अपाङ्गता भएको व्यक्ति (महिला भए महिला) एक जना - सदस्य
- (ण) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत-सदस्य सचिव

८. गाउँपालिका मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार:

गाउँ/नगर मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम रहनेछन्;

- (ठ) छाउपडी वा महिनावारी व्यवस्थापनका अभ्यासहरूको वर्तमान अवस्था सम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन गरी विश्लेषण गर्ने,
- (ड) महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापन तथा छाउपडी सम्बन्धी जोखिमपूर्ण अभ्यासहरूको नकारात्मक प्रभावको बारेमा लक्षित समूहलाई सुचित गराउदै सचेतनामूलक कृयाकलापहरू सञ्चालन गर्ने, गराउने।
- (ढ) किशोरी तथा महिलाहरूको स्वास्थ्य, पोषण, सुरक्षा तथा आत्मसम्मान सम्बन्धमा सचेतीकरण हुने कार्यक्रम लागु गर्ने, गराउने।


ठान बहादुर रोकाया
अध्यक्ष

- (ण) छाउपडी वा छुइ बार्ने कुप्रथाको अन्त्य गर्न सहयोग गर्ने व्यक्ति, परिवार र समुदायलाई सम्मान गर्ने,
- (त) महिनावारी मैत्री व्यवस्था तथा संरचना निर्माण गर्ने, गराउने।

९. वडा स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समिति:

गाउँ/नगरपालिका देहायबमोजिमको व्यवस्थापन समिति रहनेछ;

- (क) वडा अध्यक्ष -संयोजक
- (ख) वडा समितिका सदस्यहरू -सदस्य
- (ग) वडा स्थित स्वास्थ्य संस्था प्रमुख -सदस्य
- (घ) वडा स्तरीय महिला सञ्जाल प्रतिनिधि -सदस्य
- (ङ) वडा स्तरीय बाल क्लब प्रतिनिधि -सदस्य
- (च) किशोरी समूह प्रतिनिधि -सदस्य
- (छ) सामाजिक महिला अभियन्ता/आमा समूह प्रतिनिधि -सदस्य
- (ज) महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरू (सबै) -सदस्य
- (झ) सामाजिक तथा धार्मिक नेता प्रतिनिधि (२ जना) -सदस्य
- (ञ) शिक्षक प्रतिनिधि (२ जना) -सदस्य
- (ट) वडा सचिव -सदस्य सचिव

१०. वडा स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य अधिकार: वडा स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य अधिकार देहाय बमोजिम रहनेछन्;

- (क) गाउँ/नगरपालिकाले पारित गरेको योजनको कार्यान्वयन गर्ने गराउने,
- (ख) वडाका आवश्यकताहरू पहिचान गरी सोको सम्बोधन गर्न गाउँ/नगरपालिका तथा अन्य सरोकारवालाहरूसँग समन्वय गर्ने र
- (ग) गाउँ/नगरपालिकाले तोकेका अन्य कार्यहरू गर्ने ।

११. बैठक सम्बन्धी कार्यविधि: दफा ९ र १० बमोजिम व्यवस्थापन समितिको बैठक देहाय बमोजिम बस्नेछ;

- (क) गाउँपालिका/नगरपालिका स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको बैठक कम्तीमा तीन महिनामा एक पटक बस्नेछ ।
- (ख) वडा स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको बैठक महिनामा कम्तीमा एक पटक बस्नेछ ।
- (ग) समितिको बैठक सो समितिको अध्यक्षको निर्देशनमा सदस्य सचिवले बोलाउनेछ ।
- (घ) समितिको बैठकमा छलफल हुने विषय सूची सदस्य सचिवले बैठक पूर्व सदस्यहरूलाई जानकारी गराउनेछ ।
- (ङ) कम्तीमा तीन महिला सदस्य सहित समितिमा तत्काल कायम रहेका पचास प्रतिशत भन्दा बढी सदस्यहरू उपस्थित भएमा गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।
- (च) समितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको अध्यक्षले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा बैठकमा उपस्थित सदस्यहरूमध्ये बाट जेष्ठ सदस्यले बैठकको अध्यक्षता गर्नेछ ।
- (छ) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिन सक्नेछ ।
- (ज) बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि सम्बन्धीत समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
- (झ) प्रत्येक छ महिनामा गाउँपालिका/नगरपालिका तथा वडा स्तरीय मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन समितिको संयुक्त प्रगति समिक्षा बैठक बस्नेछ ।

१२. विषयगत शाखाको जिम्मेवारी:(१)गाउँ/नगरपालिकाले मर्यादित महिनावारी तथा स्वच्छता व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति योजना कार्यान्वयन गर्न महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखालाई विषयगत शाखाको जिम्मेवारी प्रदान गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको शाखाको जिम्मेवारी देहायबमोजिम रहनेछ ।

- (क) मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन सम्बन्धी संघीय, प्रादेशिक तथा गाउँपालिका/नगरपालिकास्तरीय कानूनको पूर्ण कार्यान्वयन गर्ने, गराउने,
- (ख) सङ्कलित सूचना तथा तथ्याङ्कको अभिलेख राख्ने,
- (ग) गाउँ/नगरपालिकाले निर्माण गरेको योजना कार्यान्वय गर्ने, गराउने,

- (घ) गाउँपालिका/नगरपालिका तथा वडा स्तरीय समितिहरूको कार्य सम्पादनको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरी आवश्यक सल्लाह सुझाव दिने,
- (ङ) व्यवस्थापन समिति र अन्य सरोकारवालाहरूको क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- (च) उजुरीहरू माथि आवश्यक कारवाही गर्ने,
- (छ) मर्यादित महिनावारी सम्बन्धी प्रतिवेदन तयार गरी समितिमा पेश गर्ने

परिच्छेद ४

बिबिध

१३. अनुगमन तथा प्रतिवेदन: मर्यादित महिनावारी सम्बन्धी योजनाको अनुगमन गाउँ/नगरपालिका, वडा व्यवस्थापन समिति र शाखाले गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम अनुगमन पश्चात शाखाले सोको प्रतिवेदन तयार गरी अभिलेख गर्नेछ ।

१४. पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्था: (१) मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनको क्षेत्रमा महत्वपूर्ण योगदान गर्ने व्यक्ति, समूह, संघ संस्था, नमुना घर, समुदाय, टोल तथा वडालाई गाउँपालिका/नगरपालिकाले सम्मान तथा पुरस्कृत गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पुरस्कारका लागि गाउँपालिका/नगर कार्यपालिकाले मापदण्ड तय गरी व्यक्ति, घर, समूह टोल, संघ संस्था आदि छनौट गर्ने छ ।

१५. महिनावारी व्यवस्थापन युक्त क्षेत्र घोषणा: (१) गाउँपालिका/नगरपालिकाले अनुसूची ४ मा उल्लेखित सूचक पुरा गरेको घर, टोल, वडा तथा बिद्यालयलाई मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनयुक्त क्षेत्र घोषणा गर्न सक्नेछ ।

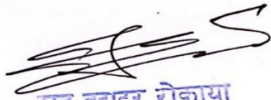
(२) उपदफा (१) बमोजिममा उल्लेखित सूचक पुरा गर्ने धरधुरी, वस्ती, वडा तथा बिद्यालयले ती सूचक अभ्यासमा ल्याएको बेहोरा जनाइ घर, टोल, बिद्यालयले वडा कार्यालयमा र वडाले गाउँ/नगरपालिका समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा धरधुरी, वस्ती, वडा तथा विद्यालयको अनुगमन वडा व्यवस्थापन समितिले र वडाको अनुगमन गाउँ/नगरपालिकाले स्थलगत अनुगमन गर्नेछ ।

(४) यस दफा बमोजिम तोकिएका सूचक पुरा गर्ने घर, टोल, विद्यालयलाई वडा कार्यालयले मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनयुक्त क्षेत्र घोषणा घोषणा गरी विशेष पहिचान पत्रको प्रमाण पत्र सहित सम्मान गर्नेछ भने वडाको हकमा गाउँ/नगरपालिकाले विशेष पहिचान पत्रको प्रमाण पत्र सहित सम्मान गर्नेछ ।

१६. संशोधन तथा परिमार्जन: यस कार्यविधिमा भएका दफाहरूको संशोधन गर्ने अधिकार गाउँ/नगर कार्यपालिकामा रहनेछ ।

१७. कार्यविधिको कार्यान्वयन तथा पालना: गाउँपालिका/नगरपालिकाका सबै जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, विभिन्न, समिति तथा समूह, अन्य सरोकारवाला र सम्बद्ध सबैले यो कार्यविधिको पूर्ण पालना गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।



ठान बहादुर रोकाया
अध्यक्ष



अनुसूची १

(दफा ४ उपदफा (१) सँगसम्बन्धित)

सर्केगाड गाउँपालिका

महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापन तथा छाउपडी अभ्यासको अवस्था सर्वेक्षण फाराम

घरमूलीको नाम

वडानं..... टोल/गाउँः.....

क्र स	सूचक	छ	छैन	अन्य
१	महिनावारी भएको वेला घरमा बस्ने गरेको छ ?			छैन भने कहाँ बस्ने गरेको छ ? यहाँ लेख्नुहोस
२	सुत्केरी भएको वेला घरमा बस्ने गरेको छ ?			छैन भने कहाँ बस्ने गरेको छ ? यहाँ लेख्नुहोस
३	महिनावारी र सुत्केरी भएको वेला एउटै छाउगोठमा बस्ने गरेको छ ?			
४	सुत्केरी वा महिनावारी भएका वेला चर्पी प्रयोग गर्ने गरेको छ ?			छैन भने कहाँ बस्ने गरेको छ ? यहाँ लेख्नुहोस
५	महिनावारी भएका वेला कस्तो सेनीटरी प्याड प्रयोग गर्ने गरेको छ ?			
	क. पुनः प्रयोग गर्न मिल्ने प्याडप्रयोग गर्ने गरेको			
	ख. पुनः प्रयोग गर्न नमिल्ने प्याड प्रयोग गर्ने गरेको			
६	सेनीटरी प्याड (पुनः प्रयोग गर्न नमिल्ने प्याड) प्रयोग गर्ने गरेको भए प्रयोग गरीसकेपछि, कसरी बिसर्जन गर्ने गरेको छ ?			
	क. खाल्डोमा पुर्ने गरेको छ			
	ख. जलाउने गरेको छ			
	ग. फोहर फाल्ने ठाउँमा फाल्ने गरेको छ			
	घ. कुनै निश्चित ठाउँमा फाल्ने नगरेको			
७	महिनावारी भएको वेला घरैमा बनाएको सुरक्षित प्याड लगाउने बानी छ ?			
८	घरमा निर्मित सुरक्षित प्याड बनाउने तरिका थाहा छ ?			



अनुसूची २

(दफा ४ उपदफा (१) सँगसम्बन्धित)

विद्यालय स्तरमा महिनावारी स्वच्छता व्यवस्थापनको अवस्था सर्वेक्षण फाराम

विद्यालयकोनाम.....

मिति.....

ठेगाना

क्रस	सूचक	छ	छै	अन्यवि
		न	न	वरण
१	छात्राहरु महिनावारी हुदा नियमितविद्यालय आउनेगरेका छन?			
२	छात्राहरुमहिनावारीहुदाविद्यालयकोशौचालयप्रयोगगर्नेगरेकाछन?			
३	स्यानेटरीप्याडवाकपडाबाल्नेठाउँवाइन्सिनेरेटरकोव्यवस्थाछ?			
४	शौचालयमाप्याडव्यवस्थापनगर्नइन्सिनेरेटरकोव्यवस्थानभएकोस्थानमाविको सहितकोडस्टवीनकोव्यवस्थाछ ?			
५	महिनावारीमाप्रयोगगरिनेप्याडकोपरिवर्तनतथाव्यवस्थापनगर्नेउचितस्थानछ?			
६	महिनावारीसामाग्रीसफागर्नशौचालयभित्रसाबुनपानीकोव्यवस्थाछ?			
७	महिनावारीसामाग्रीव्यवस्थापनपछिहातधुनकालागिसाबुनपानीसंगकोपहुँचछ?			
८	केविद्यालयलेमहिनावारीतथामहिनावारीस्वच्छताव्यवस्थापनसम्बन्धीसचेतना मूलककक्षाहरुसञ्चालनमाल्याएकोछ?			
९	केविद्यालयलेमहिनावारीव्यवस्थापनकालागि विद्यालयमाआकस्मीकसामग्रीकोव्यवस्थागरेकोछ?			
१०	केविद्यालयलेमहिनावारीस्वच्छताव्यवस्थापनकिशोरीसमुहगठनगरिपचालनगरे कोछ?			
११	विद्यालयमामहिनावारीसरसफाइव्यवस्थापनकासामग्रीव्यवस्थागर्नकोषसंकल नगर्नेगरेकोछ?			

अनुसूची ३

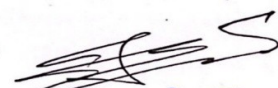
(दफा ४सँगसम्बन्धित)

अवस्था विश्लेषण तथा योजना तर्जुमाफाराम

सर्केगाड गाउँपालिका

अवस्था विश्लेषण तथा योजना तर्जुमा फाराम

क्र.	समस्या तथा	कारण	मुख्यबाध	सामाधानकोलागि	आवश्यकबजेट	जिम्मेवारी	कैफियत
------	------------	------	----------	---------------	------------	------------	--------


ठान बहादुर रोकाया
अध्यक्ष

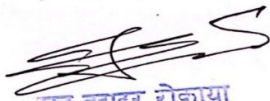
स.	जोखिमपूर्णव्यवहार		कहर	प्रस्तावितकृत्याकलापहर	समुदाय	गाउँ/नगरपालिका	अन्य		

अनुसूची ४

(दफा ... उपदफा ... सँग सम्बन्धित)

मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापनयुक्त क्षेत्र घोषणाका सूचकहरु

- (क) महिनावारी भएका किशोरी तथा महिलाको सरसफाइको लागि धारा र चर्पीमा पहुँच भएको,
- (ख) महिनावारी भएका किशोरी तथा महिलाको सुरक्षित बस्ने तथा सुत्ने स्थानको उपलब्धता भएको,
- (ग) महिनावारी भएका किशोरी तथा महिलालाई पोषणयुक्त खानेकुराहरु (दुध, दही, घिउ)मा पहुँच भएको,
- (घ) महिनावारी भएका किशोरी तथा महिलाको महिनावारी सरसफाइ सामग्रीसंगको पहुँच, प्रयोग तथा पुनः प्रयोगको ज्ञान र उचित विसर्जन गर्ने व्यवस्था भएको ,
- (ङ) विद्यालय सहित प्रत्येक सार्वजनिक स्थलमा महिनावारी मैत्री खानेपानी तथा सरसफाइ संरचनाको व्यवस्था भएको,


 ठान बहादुर रोकाया
 अध्यक्ष